

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБУ ДПО ЧИРПО

Е. П. Сичинский
31 августа 2021 года

**План работы
ГБУ ДПО «Челябинский институт развития профессионального образования»
на 2021/22 учебный год**

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
I. УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
1.1. Обеспечение дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических работников профессиональных образовательных организаций Челябинской области	1.1.1. Реализация программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации)		Л. Н. Абдуллаева	Развитие профессиональной компетентности педагогических работников профессиональных образовательных организаций Челябинской области
	Для руководителей:			
	«Стратегический менеджмент в образовательной организации»			
	– директора, зав. отделением, старшие мастера (1 группа)	Январь		
	«Проектирование образовательной среды и ее научно-методическое обеспечение»			
	– заместители директора по НМР, методисты, (1 группа)	Апрель		
	«Проектирование развития системы воспитания и социализации обучающихся профессиональных образовательных организаций»			
	– заместители директора по УВР, социальные педагоги, воспитатели (1 группа)	Январь–февраль		
	Для специалистов:			
	«Менеджмент библиотечно-информационной деятельности» (1 группа)	Март		

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	Для педагогических работников:			
	<i>«Содержание и механизмы реализации ФГОС СПО»</i>			
	– преподаватели МДК и общепрофессиональных дисциплин (3 группы)	Ноябрь, февраль, апрель		
	<i>«Инновационные педагогические технологии в условиях реализации ФГОС»</i>			
	– педагогические работники (4 группы)	Ноябрь, март, май		
	<i>«Проектирование образовательной среды»</i>			
	– ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум — казачий кадетский корпус» (1 группа)	Сентябрь		
	– ГБОУ ПОО «Златоустовский техникум технологий и экономики» (1 группа)	Октябрь		
	<i>«Особенности реализации ФГОС СПО по ТОП-50»</i>			
	– преподаватели, мастера производственного обучения, методисты ПОО (3 группы)	Октябрь, январь, апрель		
	– ГБПОУ «Чебаркульский профессиональный техникум» (1 группа)	Сентябрь		
	– ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж» (1 группа)	Февраль		
	<i>«Формирование и реализация системы профессионального самоопределения обучающихся в образовательной организации»</i>			
	– педагогические работники ПОО (2 группы)	Март, апрель		
	– ГБПОУ «Озерский технический колледж» (1 группа)	Февраль		
	– ОО общего образования (4 группы)	Январь-июнь		
	<i>«Социально-педагогическая поддержка инвалидов и лиц с ОВЗ в процессе профессионального образования»</i>			
	– педагогические работники ПОО (1 группа)	Март		

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	– ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В. П. Омельченко» (1 группа)	Февраль		
	– ГБПОУ «Челябинский радиотехнический техникум» (1 группа)	Январь		
	– ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж» (1 группа)	Апрель		
	<i>«Подготовка молодых педагогов к конкурсу «Профессиональный дебют»</i>			
	– педагогические работники, имеющие педагогический стаж до 5 лет (1 группа)	Январь–май		
	<i>«Реализация концепции «Бережливое образование»</i>			
	– педагогические работники ПОО (6 групп)	Январь–июнь		
	Для мастеров производственного обучения:			
	<i>«Деятельность педагога профессионального обучения, профессионального образования по организации образовательного процесса»</i>			
	– без учета профиля (2 группы)	Декабрь, май		
	<i>«Подготовка педагогов к конкурсу «Мастер года»</i>			
	– мастера производственного обучения (1 группа)	Октябрь–февраль		
	Для педагогических работников:			
	<i>«Информационные технологии в образовании: применение электронного УМК в процессе обучения студентов средствами АСУ на основе Moodle»</i>			
	– педагогические работники ПОО (1 группа)	Сентябрь, март		
	– ГБПОУ «Магнитогорский строительно-монтажный техникум» (1 группа)	Январь		
	– ГБПОУ «Златоустовский индустриальный колледж им. П. П. Аносова» (1 группа)	Февраль		
	<i>«Информационные технологии в образовании» (базовый уровень)</i>			

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	– ГБПОУ «Саткинский политехнический колледж им. А. К. Савина» (1 группа)	Февраль		
	<i>«Подготовка педагогических работников к реализации программ СПО по ТОП-50 в цифровой образовательной среде»</i>			
	– преподаватели, мастера производственного обучения ПОО (2 группы)	Ноябрь–февраль		
	<i>«Профессиональные компетенции педагога в условиях цифровой трансформации»</i>			
	– педагогические работники ПОО (2 группы)	Январь, апрель		
	1.1.2. Профессиональная переподготовка руководящих и педагогических работников ПОО по дополнительным профессиональным программам:		Л. Н. Абдуллаева	
	– «Методика профессионального обучения» — 500 ч. (1 группа)	ИА: ноябрь		
	– «Социально-педагогическая поддержка обучающихся в процессе социализации», «Теория и методика преподавания основ безопасности жизнедеятельности» — 500 ч. (1 группа)	ИА: ноябрь		
	– «Методика профессионального обучения» — первый курс, 500 ч. (1 группа)	Сессии в течение года ИА: июнь		
	1.1.3. Программы профессиональной переподготовки, повышения квалификации и дополнительные общеобразовательные программы по заявкам организаций на коммерческой основе		Л. Н. Абдуллаева	
	<i>ДПП (ПП) «Теория и методика преподавания естествознания» (500 ч.)</i>			
	– преподаватели химии, физики, биологии	В течение года		
	<i>ДПП (ПП) «Теория и методика преподавания основ безопасности жизнедеятельности» (500 ч.)</i>			

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	– преподаватели ОБЖ, не имеющие базового образования	В течение года		
	<i>ДПП (ПП) «Методика преподавания информатики и ИКТ» (500 ч.)</i>			
	– преподаватели информатики, не имеющие базового образования	В течение года		
	<i>ДПП (ПП) «Менеджмент в образовании» (276 ч., 500 ч.)</i>			
	– руководители организаций ПОО, ДОО, АШ, УЦ	В течение года		
	<i>ДПП (ПП) «Менеджмент организации» (276 ч., 500 ч.)</i>			
	– руководители организаций	В течение года		
	<i>ДПП (ПП) «Методика профессионального обучения» (250 ч.)</i>			
	– мастера производственного обучения, осуществляющие подготовку водителей транспортных средств	В течение года		
	<i>ДПП (ПП) «Обеспечение безопасности дорожного движения при перевозке людей» (256 ч.)</i>			
	– специалисты, ответственные за безопасность перевозки людей	В течение года		
	<i>ДПП (ПП) «Социально-педагогическая поддержка обучающихся в процессе социализации» (500 ч.)</i>			
	<i>ДПП (ПП) «Педагог дополнительного образования» (500 ч.)</i>			
	<i>ДПП (ПП) «Педагог дополнительного профессионального образования и профессионального обучения» (256 ч.)</i>			
	– социальные педагоги, педагоги-организаторы, специалисты, осуществляющие деятельность в культурно-просветительных учреждениях	В течение года		
	<i>ДПП (ПП) «Педагогика и методика профессионального обучения» (256 ч.)</i>			

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	– педагогические работники, не имеющие базового педагогического образования	В течение года		
	<i>ДПП (ПП) «Педагогика и методика дошкольного образования» (252 ч., 520 ч.)</i>			
	– педагогические работники ДОО, не имеющие базового педагогического образования	В течение года		
	<i>ДПП (ПК) «Современные педагогические технологии развития детей в условиях введения ФГОС дошкольного образования»</i>			
	– воспитатели, руководители ДОО	В течение года		
	<i>ДПП (ПК) «Психолого-педагогические аспекты сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФГОС ДО»</i>			
	– воспитатели ДОО	В течение года		
	<i>ДПП (ПК) «Педагогические основы деятельности преподавателя по подготовке водителей транспортных средств»</i>			
	– преподаватели, осуществляющие подготовку водителей транспортных средств	В течение года		
	<i>ДПП (ПК) «Получение водителем транспортного средства права на обучение вождению»</i>			
	– мастера производственного обучения, осуществляющие подготовку водителей транспортных средств	В течение года		
	<i>ДПП (ПК) «Профилактика вовлечения несовершеннолетних в террористическую и экстремистскую деятельность»</i>			
	– специалисты сферы социальной защиты	В течение года		
	<i>ДПП (ПК) «Организационно-правовые основы профилактики социального сиротства»</i>			
	– педагоги учреждений социального обеспечения и защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года		

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	<i>ДПП (ПК) «Реализация современных педагогических технологий в профессиональной образовательной организации»</i>			
	– педагогические работники профессиональных образовательных организаций	В течение года		
	<i>ДПП (ПК) «Организация профессиональной деятельности педагога высшей школы и методика преподавания дисциплин»</i>			
	– педагогические работники высшей школы	В течение года		
	<i>ДПП (ПК) «Современные технологии в работе по профилактике семейного неблагополучия и жестокого обращения в семье»</i>			
	– педагоги-психологи и психологи образовательных организаций	В течение года		
	<i>ДПП (ПК) «Информационные технологии в образовании: применение электронного УМК в процессе обучения студентов средствами АСУ на основе Moodle»</i>			
	– педагогические работники профессиональных образовательных организаций	В течение года		
	1.1.4. Стажировки для преподавателей ПОО по программам: – «Особенности преподавания дисциплины: Математика; ОБЖ; Астрономия; Иностранный язык; История; Родная литература; Физика; – «Особенности разработки программ дополнительного образования детей и взрослых»;	В течение года	Г. П. Андрусенко, Л. Ф. Плешивцева, Л. Б. Тельминова	Повышение квалификации, овладение дополнительными профессиональными компетенциями

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	– «Особенности разработки содержания практических работ по учебной дисциплине «Физическая культура» для обучающихся с ОВЗ			
	1.1.5. Реализация образовательных программ ДПО по обучению бережливым технологиям руководящих и педагогических работников ОО Челябинской области	В течение года	М. В. Лысенко, Л. Н. Абдулаева	Повышение профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников
II. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
2.1. Методическое сопровождение реализации образовательных программ СПО	2.1.1. Научно-практические семинары (вебинары) для педагогических работников ПОО: – «Особенности повышения квалификации и сертификации экспертов Ворлдскиллс»; – «Организационно-методическое сопровождение внедрения ФГОС нового формата» (3 семинара); – «Организационно-методические условия проведения ГИА: защиты ВКР и проведения ДЭ»	Сентябрь В течение учебного года Январь	Л. Б. Тельминова Г. П. Андрусенко, Л. Ф. Плешивцева	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников (руководителей ПЦК)
	2.1.2. Организация работы временных творческих коллективов по разработке содержательного аспекта методических материалов по проведению практических работ по профессии: – «Парикмахер»; – «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»; – «Повар»; – «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственных машин»; – по подготовке обучающихся по профессии «Сварщик» к проведению процедуры независимой оценки качества	В течение года	Л. Б. Тельминова, Л. Ф. Плешивцева, Г. П. Андрусенко	Сборники лабораторных и практических работ
	2.1.3. Разработка методических рекомендаций по организации проектной деятельности обучающихся в рамках изучения дисциплин общеобразовательного цикла	Январь	Г. П. Андрусенко	Методические рекомендации

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
2.2. Научно-методическое сопровождение деятельности ОМО	2.2.1. Заседания ОМО:	В соответствии с планами ОМО	Л. И. Пахомова	Непрерывное повышение профессиональной компетентности педагогических работников
	1) преподавателей УГС «Образование и педагогика», УГС «Музыкальное искусство», «Физическая культура»	Один раз в квартал	М. А. Энгельман (по согласованию), Л. И. Пахомова	
	2) преподавателей УГС «Промышленная экология и биотехнологии»	Один раз в квартал	Е. В. Берсенева (по согласованию), Л. Ф. Плешивцева	
	3) преподавателей УГС «Экономика и управление», УГС «Юриспруденция»	Один раз в квартал	В. Г. Лапин (по согласованию), Л. Б. Тельминова	
	4) преподавателей УГС «Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело», УГС «Сервис и туризм», УГС «Технология легкой промышленности», УГС «Социология и социальная работа», УГС «История и археология»	Один раз в квартал	Е. А. Серебренникова (по согласованию), Л. Б. Тельминова	
	5) преподавателей УГС «Сельское, лесное и рыбное хозяйство», УГС «Ветеринария и зоотехния»	Один раз в квартал	О. В. Аминева (по согласованию), Г. П. Андрусенко	
	6) преподавателей УГС «Машиностроение»	Один раз в квартал	А. Н. Андрущенко (по согласованию), Л. Б. Тельминова	
	7) преподавателей УГС «Технологии материалов», УГС «Химические технологии»	Один раз в квартал	А. П. Большаков (по согласованию), Л. Б. Тельминова	
	8) преподавателей УГС «Электро- и теплоэнергетика»	Один раз в квартал	В. В. Бородина (по согласованию), Л. Ф. Плешивцева	
	9) преподавателей УГС «Техника и технологии наземного транспорта», УГС «Техносферная безопасность и природообустройство»	Один раз в квартал	Е. П. Гонтарев (по согласованию), Л. Ф. Плешивцева	

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	10) преподавателей УГС «Информатика и вычислительная техника», УГС «Информационная безопасность», УГС «Электроника, радиотехника и системы связи», УГС «Управление в технических системах»	Один раз в квартал	(по согласованию) Л. Ф. Плешивцева	
	11) преподавателей УГС «Архитектура», УГС «Техника и технологии строительства», УГС «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия», УГС «Изобразительное и прикладные виды искусства»	Один раз в квартал	И. И. Тубер (по согласованию), Л. Ф. Плешивцева	
	12) заместителей директора по УПР, УР	Один раз в квартал	В. В. Сидоров (по согласованию), Г. П. Андрусенко	
	13) заместителей директора по ВР, социальных педагогов, педагогов-психологов, руководителей музеев, комнат боевой и трудовой Славы	Один раз в квартал	М. Н. Пономарева (по согласованию), Е. О. Малова	
	14) библиотекарей	Один раз в квартал	Е. П. Сичинский, Т. А. Имамова	
	15) преподавателей ОБЖ	Один раз в квартал	А. Н. Чесноков (по согласованию), Г. П. Андрусенко	
	16) преподавателей общегуманитарного и социально-экономического цикла	Один раз в квартал	Е. С. Худолей (по согласованию), Г. П. Андрусенко	
	17) преподавателей естественнонаучного цикла	Один раз в квартал	Е. Б. Валахов (по согласованию), Г. П. Андрусенко	
	18) преподавателей иностранного языка	Один раз в квартал	О. Ю. Леушканова (по согласованию), Г. П. Андрусенко	
	19) руководителей центров профессионального самоопределения обучающихся	Один раз в квартал	М. А. Гулюмова	

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	2.2.2. Проведение ежегодного установочного семинара для руководителей ОМО	Январь	З. А. Федосеева, Л. И. Пахомова	Развитие профессиональных компетенций педагогических работников
	2.2.3. Формирование методических материалов по результатам деятельности ОМО	В течение года	Л. И. Пахомова	Банк методических материалов
	2.2.4. Информационное сопровождение виртуального методического центра в системе среднего профессионального образования области	В течение года	Л. И. Пахомова	Информационный ресурс
2.3. Научно-методическое сопровождение деятельности профессиональных образовательных организаций по профилактике деструктивных проявлений	2.3.1. Постоянно действующий областной научно-практический семинар по профилактике асоциальных проявлений в среде обучающихся ПОО	Один раз в полугодие	Е. О. Малова Е. В. Щетинина	Развитие профессиональных компетенций работников ПОО, публикации в журнале «Инновационное развитие профессионального образования»
	2.3.2. Постоянно действующий областной научно-практический семинар и иные мероприятия по профилактике вовлечения обучающихся в экстремистскую и террористическую деятельность в соответствии с текущей ситуацией в молодежной среде, в том числе во взаимодействии с национальными и религиозными организациями, правоохранительными органами	Один раз в полугодие	Е. О. Малова Е. В. Щетинина	Развитие профессиональных компетенций работников ПОО, публикации в журнале «Инновационное развитие профессионального образования»
	2.3.3. Научно-практические семинары по вопросам медиабезопасности.	В течение года	Е. В. Щетинина	Повышение компетенций педагогических работников по актуальным вопросам медиабезопасности
	2.3.4. Организация работы виртуальных горячих линий (психологическая помощь, вопросы медиабезопасности) как актуального инструмента профилактики асоциального поведения обучающихся	В течение года	Е. В. Щетинина	Современные консультационные инструменты

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	2.3.5. Подготовка методического пособия по вопросам профилактики деструктивных проявлений в молодежной и образовательной среде	Март	Е. В. Щетинина	Повышение компетенций педагогических работников по вопросам организации профилактической работы в сфере организации профилактики деструктивных проявлений в молодежной и образовательной среде
2.4. Организация и сопровождение деятельности сообщества преподавателей, реализующих идеи А. С. Макаренко	2.4.1. Заседания лаборатории «Педагогика А. С. Макаренко» и областные научно-практические семинары для членов макаренковского сообщества, заместителей директора по ВР, УПР, мастеров производственного обучения по проблеме воспитания молодежи на основе трудовой деятельности	Два раза в год	Е. О. Малова	Повышение компетентности педагогических работников и эффективности детско-взрослых образовательных производств
	2.4.2. Организация и проведение областного конкурса на лучший предпринимательский молодежный проект «Свое дело»	В течение года, финал 26 мая	Е. О. Малова	Информационные материалы
2.5. Научно-методическое сопровождение деятельности по гражданско-патриотическому воспитанию, правовому, финансовому и экологическому просвещению	2.5.1. Постоянно действующий областной научно-практический семинар по реализации государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016–2020 годы»	Апрель	Е. О. Малова	Развитие профессиональных компетенций, публикации в журнале «Инновационное развитие профессионального образования»
	2.5.2. Проведение мониторинга работы ПОО в рамках празднования 350-летия со дня рождения Петра I	Один раз в полугодие	Е. О. Малова	Аналитические материалы по результатам мониторинга
	2.5.3. Научно-методический семинар для заместителей директора по учебной, учебно-производственной работе по проблемам: – «Организация и реализация образовательных программ на основе сетевого взаимодействия» (2 занятия); – «Организация и реализация практической подготовки по ООП СПО»	Апрель, ноябрь В течение года	Г. П. Андрусенко	Повышение профессиональной компетентности

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
2.6. Методическое обеспечение образовательных программ дополнительного профессионального образования, в том числе на электронных носителях	2.6.1. Разработка и обновление содержания учебно-методического обеспечения реализуемых программ ДПО	Сентябрь	Сотрудники кафедры РОС	УМК по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки
	2.6.2. Разработка учебно-методического обеспечения учебных курсов, реализуемых с применением дистанционных образовательных технологий на основе системы Moodle	В течение года	Сотрудники кафедры РОС	УМК по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки
	2.6.3. Разработка содержательного аспекта образовательных программ ДПО по обучению бережливым технологиям руководящих и педагогических работников ОО Челябинской области	В течение I полугодия	М. В. Лысенко	Содержание образовательных программ ДПО
	2.6.4. Разработка учебно-методического обеспечения образовательных программ ДПО по обучению бережливым технологиям руководящих и педагогических работников ОО Челябинской области	В течение года	М. В. Лысенко	Учебно-методическое обеспечение ДПП
2.7. Научно-методическое сопровождение информатизации системы профессионального образования	2.7.1. Постоянно действующий областной научно-практический семинар для сотрудников ПОО, ответственных за формирование и развитие цифровой образовательной среды по проблеме «Формирование и развитие цифровой образовательной среды профессиональных образовательных организаций» (2 занятия)	Декабрь, апрель	О. В. Башарина	Повышение информационно-коммуникационной компетентности
2.8. Научно-методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, олимпиад среди обучающихся	2.8.1. Организация и проведение экспертизы конкурсных работ областного конкурса «Лучший электронный образовательный ресурс для профессиональных образовательных организаций»	Ноябрь–декабрь	О. В. Башарина	Аналитические материалы
	2.8.2. Организация проведения экспертизы конкурсных материалов, представленных на областные конкурсы профессионального мастерства среди руководящих и педагогических работников: «Мастер года», «Профессиональный дебют», «Социальный партнер в образовании»	В соответствии с приказом МОиН Челябинской области	Л. И. Пахомова	План мероприятий, инструментарий оценивания, протоколы, аналитические материалы

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	2.8.3. Организация разработки заданий и критериев оценивания заданий областных олимпиад по специальностям СПО и конкурсов профессионального мастерства среди обучающихся и мастеров производственного обучения, и организационно-методическое сопровождение	По плану МОиН Челябинской области	Г. П. Андрусенко	Комплекты заданий, экспертные листы, рецензии, аналитические материалы
	2.8.4. Организация разработки заданий и критериев оценивания заданий областных олимпиад по общеобразовательным дисциплинам, онлайн-олимпиад по правовой, финансовой, экологической грамотности среди обучающихся	Февраль–апрель	Г. П. Андрусенко	Комплекты заданий, экспертные листы, рецензии, аналитические материалы
	2.8.5. Обучающий семинар для педагогических работников по теме «Организационно-методическое обеспечение проведения олимпиад, конкурсов профессионального мастерства» (3 занятия)	I полугодие (2 занятия); II полугодие (1 занятие)	Г. П. Андрусенко	Развитие профессиональных компетенций работников ПОО
2.9. Научно-методическое сопровождение деятельности библиотечных работников	2.9.1. Постоянно действующий областной научно-практический семинар для библиотечных работников (3 занятия): – «Интернет как пространство формирования репутации библиотеки ПОО»; – «Информационная компетентность библиотекаря ПОО как составная часть профессиональной компетентности»; – «Технология организации массового мероприятия, направленного на профилактику асоциальных явлений в студенческой среде ПОО»	Октябрь Февраль Май	Т. А. Имамова	Повышение профессиональной компетентности библиотечных специалистов
	2.9.2. Выявление и подбор литературы по заявкам библиотечных работников для обеспечения образовательного процесса в ПОО	В течение года	Т. А. Имамова	Библиографические списки по заявленной тематике
2.10. Научно-методическое сопровождение работы с одаренными обучающимися	2.10.1. Постоянно действующий областной научно-практический семинар для педагогических работников ПОО по проблеме выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи	Сентябрь, февраль	И. В. Шадчин	Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников профес-

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	в свете реализации «Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов» (2 занятия)			сиональных образовательных организаций, публикации в журнале «Инновационное развитие профессионального образования»
	2.10.2. Обобщение и распространение педагогического опыта по проблеме выявления, поддержки и развития способностей одаренных обучающихся в профессиональных образовательных организациях	В течение года	И. В. Шадчин	Публикации о работе с одаренными обучающимися, статьи в научных журналах, тезисы выступлений
	2.10.3. Научно-методическое сопровождение деятельности студенческого научного общества в ПОО	В течение года	И. В. Шадчин	Повышение уровня квалификации руководителей студенческого научного общества в ПОО
	2.10.4. Создание электронного аннотированного каталога лучших работ областного конкурса студенческих научно-исследовательских работ	В течение года	И. В. Шадчин	Аннотированный каталог СНО — 2021
	2.10.5. Формирование пакета конкурсных работ, поступивших от ПОО Челябинской области, рекомендованных Министерством образования и науки Челябинской области для участия во Всероссийском конкурсе «Юность. Наука. Культура»	Ноябрь–декабрь	И. В. Шадчин	Пакет конкурсных работ
2.11. Научно-методическое сопровождение работы с обучающимися — инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	2.11.1. Постоянно действующий областной научно-практический семинар для педагогических работников, ответственных за формирование безбарьерной среды для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (2 занятия): – Современные технологии социально-педагогического и психологического сопровождения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях; – Программно-методическое и ресурсное обеспечение профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Октябрь, март	И. В. Шадчин	Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников профессиональных образовательных организаций

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	2.11.2. Пополнение банка адаптированных программ СПО и профессионального обучения Уральского федерального округа	В течение года	И. В. Шадчин	Банк образовательных программ УрФО
	2.11.3. Координация участия представителей ПОО Челябинской области в работе Окружного методического объединения работников профессиональных образовательных организаций Уральского федерального округа по вопросам доступности профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	В течение года	И. В. Шадчин	Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников профессиональных образовательных организаций
2.12. Научно-методическое обеспечение реализации механизмов управления качеством профессионального образования	2.12.1. Организация и проведение мониторинга объективности процедур оценки качества профессионального образования в ПОО области в соответствии с Региональной методикой обеспечения объективности процедур оценки качества образования и олимпиад	В течение года	Т. Е. Прихода, Л. Б. Тельминова	Информационные материалы, публикации, в том числе на сайте ГБУ ДПО ЧИРПО, для аналитической работы руководителей ПОО
	2.12.2. Проведение мониторинга качества методической работы в ПОО Челябинской области	В течение года	Т. Е. Прихода	Информационные материалы, публикации, в том числе на сайте ГБУ ДПО ЧИРПО, для аналитической работы руководителей ПОО
	2.12.3. Проведение стартового мониторинга результативности системы обеспечения и сопровождения профессионального развития педагогических и руководящих работников профессиональных образовательных организаций Челябинской области	I полугодие 2021/22 учебного года	Т. Е. Прихода	Информационно-аналитические материалы и адресные рекомендации по результатам мониторинга
	2.12.4. Проведение исследования профессиональных дефицитов педагогических работников системы профессионального образования Челябинской области на основе мониторинга	В течение года	Т. Е. Прихода	Информационно-аналитические материалы, публикации, в том числе на сайте ГБУ ДПО ЧИРПО, для аналитической работы руководителей ПОО

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	2.12.5. Проведение научно-методических семинаров для заместителей директора ПОО по НМР по проблеме объективности процедур оценки качества профессионального образования в ПОО области в соответствии с Региональной методикой обеспечения объективности процедур оценки качества образования и олимпиад»	1 раз в полугодие	Т. Е. Прихода	
	2.12.6. Научно-методическое сопровождение реализации механизмов управления качеством профессионального образования	В течение года	Руководители подразделений, в соответствии с направлениями	Информационные материалы
2.13. Научно-методическое сопровождение деятельности по внедрению Концепции организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся Челябинской области	2.13.1. Подготовка рекомендаций «Нормативные документы образовательной организации по формированию системы деятельности по профессиональному самоопределению»	Сентябрь	М. А. Гулюмова	Рекомендации
	2.13.2. Заседания ОМО Организаторов деятельности по профессиональному самоопределению обучающихся	Один раз в квартал	М. А. Гулюмова	Непрерывное повышение профессиональной компетентности педагогических работников
	2.13.3. Постоянно действующий областной научно-практический семинар «Актуальные проблемы профессионального самоопределения и профессионального ориентирования»	Один раз в полугодие	М. А. Гулюмова	Развитие профессиональных компетенций организаторов деятельности по профессиональному самоопределению и профориентированию
	2.13.4. Консультирование образовательных организаций по вопросам профессионального самоопределения и профессионального консультирования	В течение года	М. А. Гулюмова	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников
	2.13.5. Выявление и популяризация лучших практик организации деятельности по профессиональному самоопределению и профессиональному ориентированию	В течение года	М. А. Гулюмова	Подготовка статей к публикации, подготовка выпусков сборников материалов

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	2.13.6. Создание банка дополнительных профессиональных программ для ПОО и ОО	В течение года	М. А. Гулюмова	Банк программ
	2.13.7. Корректировка ресурса «Атлас профессий» путем обновления содержания и сроков обучения, в том числе специальных подразделов «Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья», «Обучение инвалидов с различными видами нарушений здоровья» ресурса «Атлас профессий и специальностей»	В течение года	Г. П. Андрусенко, И. В. Шадчин, С. Б. Романенко, Л. Ф. Плешивцева	Откорректированный ресурс «Атлас профессий»
2.14. Научно-методическое сопровождение деятельности региональных инновационных площадок	2.14.1. Постоянно действующий областной научно-практический семинар «Организация инновационной деятельности: от проекта до реализации». Семинар направлен: – на инициирование внедрения бережливых технологий в системе образования Челябинской области, с охватом учреждений управления образованием муниципальных районов, городских округов и образовательных организаций области; – инициирование открытия профессиональными образовательными организациями Челябинской области региональных инновационных площадок по тематике «Бережливое образование»	Сентябрь, ноябрь	О. А. Суйкова	Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников профессиональных образовательных организаций
2.15. Научно-методическое сопровождение деятельности регионального сообщества экспертов	2.15.1. Организационно-методическое сопровождение деятельности регионального сообщества экспертов профессионального образования Челябинской области 2.15.2. Организация функционирования форума Центра ОМС ПО 2.15.3. Проведение обучающих мероприятий для регионального сообщества экспертов 2.15.4. Оказание консультаций региональному сообществу экспертов	В течение года	Г. П. Андрусенко	

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
2.16. Научно-методическое сопровождение внедрения бережливых технологий в образовательных организациях Челябинской области	2.16.1. Методическое сопровождение внедрения бережливых технологий в образовательных организациях Челябинской области, включая выездные консультации, обучение рабочих групп, совещания, заседания ОМО и пр.	В течение года	М. В. Лысенко, специалист по учебно-методической работе	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников
	2.16.2. Разработка и издание методических материалов по применению инструментов бережливого производства в государственных и муниципальных образовательных организациях Челябинской области	В течение года	М. В. Лысенко, Е. А. Шляпкина, О. Д. Никольская	Методические рекомендации
	2.16.3. Разработка формы и показателей мониторинга формирования бережливой среды и бережливого мышления в системе образования Челябинской области	В течение года	М. В. Лысенко, Е. А. Шляпкина, О. Д. Никольская	Форма мониторинга «Формирование бережливой среды и бережливого мышления в системе образования Челябинской области»
	2.16.4. Формирование базы лучших практик внедрения бережливых технологий в ОО, органах управления образованием на сайте ГБУ ДПО ЧИРПО в разделе УМЦ «Фабрика процессов»	В течение года	М. В. Лысенко, Е. А. Шляпкина, О. Д. Никольская	Выявление ОО-лидеров по внедрению бережливых технологий. Проекты для тиражирования
III. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
3.1. Проведение прикладных научных исследований и реализация научно-исследовательских проектов	3.1.1. Проведение научного исследования по направлению «Проблемы организации практико-ориентированного обучения в среднем профессиональном образовании»	В течение года	В. В. Истомина	Публикации материалов по результатам научного исследования
	3.1.2. Проведение научного исследования по направлению «Проектное управление в воспитательной работе ПОО»	В течение года	Е. О. Малова	Публикации материалов по результатам научного исследования
	3.1.3. Проведение научного исследования по проблеме качества дополнительного профессионального образования педагогов на основе диагностики профессиональных дефицитов педагогов ПОО	В течение года	Т. Е. Прихода	Публикации материалов по результатам научного исследования

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	3.1.4. Проведение научного исследования по направлению «Развитие и саморазвитие педагога среднего профессионального образования в системе непрерывного образования»	В течение года	О. А. Суйкова	Публикации материалов по результатам научного исследования
	3.1.5. Проведение научного исследования по направлению «Социокультурное образование и развитие личности в профессиональной образовательной организации»	В течение года	Е. В. Швачко	Публикации материалов по результатам научного исследования
	3.1.6. Проведение научного исследования по направлению «Развитие цифровой образовательной среды»	В течение года	О. В. Башарина	Публикации материалов по результатам научного исследования
	3.1.7. Эффективность системы выявления и развития способностей одаренных обучающихся в профессиональных образовательных организациях	В течение года	И. В. Шадчин	Информационно-аналитическая справка
	3.1.8. Мониторинг результативности системы повышения квалификации педагогических и руководящих кадров по программам дополнительного профессионального образования	В течение года	С. А. Афанасьева О. В. Башарина	Аналитические материалы по результатам мониторинга
	3.1.9. Мониторинг выполнения мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Челябинской области на 2019–2023 годы	Июнь, декабрь	Е. В. Щетинина М. О. Двойненко	Аналитические материалы по результатам мониторинга
	3.1.10. Изучение и оценка официальных интернет-сайтов профессиональных образовательных организаций Челябинской области	Декабрь	О. В. Башарина	Аналитические материалы по результатам мониторинга
	3.1.11. Мониторинг выполнения мероприятий по информатизации профессиональных образовательных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и науки Челябинской области	Декабрь	О. В. Башарина	Аналитические материалы по результатам мониторинга
	3.1.12. Мониторинг достижения индикативных показателей программ развития ПОО	Декабрь	О. А. Суйкова И. А. Ведерников	Аналитические материалы по результатам мониторинга

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	3.1.13. Анализ официальных интернет-сайтов профессиональных образовательных организаций, являющихся РИП Челябинской области	В течение года	О. А. Суйкова	Информационные материалы по результатам мониторинга
	3.1.14. Мониторинг реализации образовательных программ непрерывного образования в ПОО	Один раз в квартал	Л. Ф. Плешивцева	Информационные материалы по результатам мониторинга
	3.1.15. Мониторинг «Итоги образовательного процесса за полугодие»	Два раза в год	Л. Б. Тельминова	Информационные материалы по результатам мониторинга
	3.1.16. Мониторинг исполнения региональной заявки по обучению мастеров п/о по ДПП, реализуемых Академией WSR	В течение года	Л. Б. Тельминова	Информационные материалы по результатам мониторинга
	3.1.17. Мониторинг сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве	Один раз в квартал	И. В. Шадчин	Информационные материалы по результатам мониторинга
	3.1.18. Мониторинг «Выпуск и трудоустройство выпускников профессиональных образовательных организаций Челябинской области»	Июль	И. В. Шадчин	Информационные материалы по результатам мониторинга
	3.1.19. Мониторинг социальных сетей по проблемам распространения деструктивных течений (суицидальные практики, экстремистские и террористические идеологии, околोकриминальная культура, пропаганда наркотиков и др.)	В течение года	Е. В. Щетинина	Информационные материалы по результату мониторинга
	3.1.20. Мониторинг уровня организации работы в области социально-психологической безопасности в образовательной и молодежной среде	В течение года	Е. В. Щетинина	Информационные материалы по результату мониторинга
	3.1.21. Организация и проведение социологического исследования с целью выявления уровня подготовленности педагогов к работе по раннему выявлению и профилактике влияния деструктивных проявлений в образовательной среде	Декабрь	Е. В. Щетинина	Информационные материалы по результату исследования

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	3.1.22. Мониторинг внедрения бережливых технологий в систему образования Челябинской области	В течение года	М. В. Лысенко, специалист по учебно-методической работе	Информационные материалы по результату мониторинга
	3.1.23. Мониторинг международного/межрегионального взаимодействия системы СПО Челябинской области, включая ГБУ ДПО ЧИРПО	Декабрь, июнь	С. А. Афанасьева	Информационные материалы по результату мониторинга
	3.1.24. Изучение и оценка страниц и разделов официальных сайтов ОО, посвященных профессиональному самоопределению и профессиональному ориентированию	Февраль	М. А. Гулюмова	Аналитические материалы по результатам изучения и оценки
	3.1.25. Анализ результатов мониторинга эффективности организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся Челябинской области	Ноябрь	М. А. Гулюмова	Аналитические материалы по результатам мониторинга
3.2. Организация и сопровождение деятельности инновационных площадок Министерства образования и науки Челябинской области	3.2.1. Координация деятельности инновационных площадок по проблемам: 1) «Повышение качества подготовки студентов технических специальностей среднего профессионального образования на основе интеграции традиционного и электронного обучения», ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж»; 2) «Формирование социальной активности обучающихся профессиональных образовательных организаций», ГБПОУ «Копейский политехнический колледж им. С. В. Хохрякова»; 3) «Формирование единого информационного пространства как условие профессиональной навигации в малом городе», ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум»;	В течение года	О. А. Суйкова	Реестр РИП, материалы и отчеты по результатам деятельности инновационных площадок

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	4) «Формирование готовности студентов, обучающихся по специальности 44.02.01 “Дошкольное образование”, к работе с детьми с ОВЗ в условиях инклюзивного образования», ГБПОУ «Саткинский политехнический колледж им. А. К. Савина»; 5) «Студенческое самоуправление как средство воспитания патриотизма на основе национально-культурных традиций казачьего самоуправления», ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум — казачий кадетский корпус»; 6) «Формирование профессиональных компетенций студентов педагогических специальностей СПО на основе сетевого взаимодействия образовательных организаций различного типа», ГБПОУ «Миасский педагогический колледж»; 7) «Интенсификация процесса подготовки будущего учителя в СПО», ГБПОУ «Златоустовский педагогический колледж»; 8) «Система социально-правового сопровождения студентов колледжа как фактор успешной профилактики правонарушений», ГБПОУ «Южно-Уральский многопрофильный колледж»; 9) «Организационно-педагогические условия профессионально ориентированного воспитания в ПОО», ГБПОУ «Первомайский техникум промышленности строительных материалов»; 10) «Подготовка различных категорий населения к жизнедеятельности в условиях информационного общества»,			

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	ГБПОУ «Миасский геологоразведочный колледж»; 11) «Формирование ценностно-смыслового отношения студентов педагогических колледжей к педагогической деятельности», ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»; 12) «Результативность процесса непрерывной профессионализации в полифункциональной образовательной модели педагогического колледжа», ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж» 13) «Организационные и психолого-педагогические условия бизнес ориентирующей подготовки студентов ПОО», ГБПОУ «Челябинский государственный колледж индустрии питания и торговли»; 14) «Реализация воспитательного процесса в дистанционном формате», ГБОУ ПОО «Златоустовский техникум технологий и экономики»			
	3.2.2. Инициирование открытия инновационных площадок	В течение года	И. Р. Сташкевич, О. А. Суйкова	Заявительные документы на открытие РИП
	3.2.3. Сопровождение деятельности Совета по вопросам формирования и функционирования региональных инновационных площадок на территории Челябинской области	В течение года	И. Р. Сташкевич, О. А. Суйкова	Протоколы, проекты приказов
3.3. Проведение экспертизы научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов по фундаментальным, прикладным научным исследованиям, экспериментальным разработкам при проведении	3.3.1. Издание журнала «Инновационное развитие профессионального образования» и приложения к нему (четыре номера и два приложения на электронных носителях)	В течение года	И. Р. Сташкевич, О. А. Суйкова, Е. В. Южакова, В. Н. Елисеев	Экспертные заключения на публикуемые материалы, выпуск журнала и приложения
	3.3.2. Издание монографий, учебных и учебно-методических пособий, рекомендаций, рабочих тетрадей и т. д. (в соответствии с планом редакционно-издательского совета)	В течение года	И. Р. Сташкевич, Е. В. Южакова, В. Н. Елисеев	Научно-методическое обеспечение управленческой и образовательной деятельности ПОО Челябинской области

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
конкурса и на всех стадиях реализации таких программ и проектов, подготовка научно-практических изданий	3.3.3. Подготовка публикаций по результатам исследований в журнале «Инновационное развитие профессионального образования» и др.	В течение года	И. Р. Сташкевич	Публикации в журналах
	3.3.4. Экспертиза и рецензирование диссертаций, авторефератов диссертаций, научных и учебно-методических изданий	В течение года	И. Р. Сташкевич	Экспертные заключения, рецензии
	3.3.5. Организация проведения экспертизы заявительных документов на открытие РИП	В течение года	И. Р. Сташкевич	Экспертные заключения
3.4. Организация и проведение научных конференций, ученых советов и участие в них	3.4.1. Участие в научных, научно-практических и научно-методических конференциях, форумах и семинарах регионального, всероссийского и международного уровня	В течение года	И. Р. Сташкевич, З. А. Федосеева	Публикация материалов выступлений
	3.4.2. Организация и проведение ежегодной областной научно-практической конференции «Инновации в системе профессионального образования»	Ноябрь	Е. П. Сичинский, И. Р. Сташкевич	Информационные материалы
	3.4.3. Организация и проведение VI Международной научно-практической конференции «Среднее профессиональное образование в информационном обществе»	Февраль	И. Р. Сташкевич О. В. Башарина	Публикация сборника материалов. Информационные материалы
	3.4.4. Организация и проведение ежегодной областной научно-практической конференции «Студенческое научное общество — 2022»	Май	И. Р. Сташкевич, И. В. Шадчин	Информационные материалы
	3.4.5. Подготовка и проведение заседаний Ученого совета ГБУ ДПО ЧИРПО (по плану Ученого совета)	В течение года	Е. П. Сичинский, И. Р. Сташкевич, З. А. Федосеева, Т. Е. Прихода	Рекомендации и решения ученого совета
3.5. Сопровождение сотрудничества с иностранными государствами в вопросах развития научно-методического и инновационного потенциала	3.5.1. Изучение и обобщение опыта работы зарубежных организаций по актуальным вопросам развития профессионального образования	В течение года	О. А. Суйкова	Аналитические материалы

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
4.1. Реализация плана мероприятий Министерства образования и науки Челябинской области	4.1.1. Подготовка, организация и проведение заседаний Межрегионального совета профессионального образования Уральского федерального округа (в соответствии с планом проведения заседаний)	В течение года	И. Р. Сташкевич	Координация действий научно-педагогической общественности, органов управления профессиональным образованием, методических служб профессионального образования Уральского федерального округа, профессиональных образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и науки Челябинской области, по обеспечению качества подготовки рабочих и специалистов. Сборники материалов на электронном носителе
	4.1.2. Подготовка и издание сборников материалов по обобщению и распространению опыта работы профессиональных образовательных организаций Уральского федерального округа (в соответствии с решением МС ПО УрФО)	В течение года	И. Р. Сташкевич	
	4.1.3. Подготовка и организация проведения заседаний Областного совета по научно-методической и инновационной деятельности в системе среднего профессионального образования (в соответствии с планом проведения заседаний)	В течение года	И. Р. Сташкевич, З. А. Федосеева, О. А. Суйкова	Программа заседаний, протокол заседаний, проект приказа
	4.1.4. Организационно-методическое сопровождение материалов, представленных педагогическими работниками профессиональных образовательных организаций для аттестации на первую и высшую квалификационные категории	В течение года	Л. И. Пахомова	Экспертное заключение

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	4.1.5. Подготовка, организация и проведение презентаций изданий ГБУ ДПО ЧИРПО в режиме онлайн для руководителей и педагогов ПОО	В течение года	Т. А. Имамова	Увеличение количества потенциальных потребителей издательской продукции института
4.2. Обеспечение информационного читательского запроса и расширение аудитории пользователей библиотеки-медиатеки	4.2.1. Организация виртуальной справочной службы библиотеки-медиатеки. Продвижение института в социальных сетях («ВКонтакте», «Фейсбук», «Инстаграм»)	В течение года	Т. А. Имамова	Увеличение числа посетителей пользователей библиотеки-медиатеки
	4.2.2. Организация деятельности по продвижению Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина	В течение года	Т. А. Имамова	Увеличение числа посетителей пользователей библиотеки-медиатеки
	4.2.3. Продвижение и обучение использованию электронного каталога библиотеки-медиатеки	В течение года	Т. А. Имамова	Увеличение числа посетителей пользователей библиотеки-медиатеки
	4.2.4. Организация деятельности по продвижению Национальной электронной библиотеки (НЭБ)	В течение года	Т. А. Имамова	Увеличение числа посетителей пользователей библиотеки-медиатеки
	4.2.5. Организационно-методическое и информационное сопровождение мероприятий, проводимых институтом, по всем направлениям деятельности	В течение года	Т. А. Имамова	Тематические презентации и обзоры литературы из библиотечного фонда института
	4.2.6. Комплектование библиотечного фонда в соответствии с учебными планами и программами института	В течение года	Т. А. Имамова	Полная укомплектованность библиотеки института в соответствии с требованиями содержания программ ДПО
	4.2.7. Редакционно-издательское сопровождение управленческого и образовательного процессов института и ПОО	В течение года	Е. В. Южакова	Издание учебной и методической литературы, востребованной в ПОО
4.3. Издательско-полиграфическое обеспечение подразделений ГБУ	4.3.1. Продолжение работы по созданию электронных версий изданий института для библиотеки-медиатеки	В течение года	Е. В. Южакова, Т. А. Имамова	Создание электронного банка изданий института

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
ДПО ЧИРПО, профессиональных образовательных организаций Челябинской области, Министерства образования и науки Челябинской области, Межрегионального совета профессионального образования Уральского федерального округа	4.3.2. Редакционно-издательское сопровождение деятельности Межрегионального совета профессионального образования УрФО	В течение года	И. Р. Сташкевич, Е. В. Южакова	Сборники материалов заседаний МС ПО УрФО
	4.3.3. Подготовка и проведение заседаний редакционно-издательского совета института (по отдельному плану)	В течение года	И. Р. Сташкевич, Е. В. Южакова	Координация деятельности издательского комплекса
	4.3.4. Оформление и выполнение заказов на учебно-программную документацию, учебно-методические и прочие издания, в том числе на электронных носителях, по заявкам профессиональных образовательных и других организаций, реализующих программы профессионального образования, и оформление соответствующих договоров	В течение года	Т. А. Имамова, Е. В. Южакова, В. Н. Елисеев	Обеспечение работников ПОО учебно-методической и научно-методической литературой для непрерывного повышения квалификации и совершенствования образовательного процесса
	4.3.5. Подготовка, оформление и контроль оплаты договоров на издание и поставку научно-практического журнала «Инновационное развитие профессионального образования» (с приложением) на 2021/22учебный год для профессиональных образовательных организаций	В течение года	Т. А. Имамова	Подписанные договоры
	4.3.6. Организация рекламных выставок и выставок-продаж методической и иной литературы, издаваемой институтом, при проведении научно-методических, практических семинаров, конференций, совещаний, мастер-классов и т. д.	В течение года	Т. А. Имамова	Информационное обеспечение конференций, совещаний, семинаров для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности
	4.4. Повышение квалификации профессорско-педагогического и методического состава института			
	4.4.1. Организация повышения квалификации сотрудников института «Бережливые технологии»	Сентябрь	З. А. Федосеева	Соответствующие компетенции сотрудников
	4.4.2. Проведение для сотрудников института обучающих занятий, семинаров, консультаций по внедрению и эффективному применению нового программного обеспечения, техники и информационных сервисов в управленческой и образовательной деятельности, в том числе и в дистанционном обучении	В течение года	Е. Г. Еремин	Расширение возможностей педагогических и руководящих работников в выборе и реализации методов, средств обучения и управления на основе ИКТ

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
4.5. Информационно-техническое сопровождение развития информационно-образовательной среды института и областной системы профессионального образования	4.5.1. Продолжение работы по поддержке и модернизации информационной системы института и совершенствование ИТ-инфраструктуры с целью повышения надежности, эффективности работы и уровня информационной безопасности; программно-техническая и консультационная поддержка работы систем дистанционного обучения, тестирования и других веб-ресурсов института	В течение года	Е. Г. Еремин, С. Б. Романенко	Повышение уровня информационной безопасности, надежности и эффективности работы ИТ-инфраструктуры института
	4.5.2. Работа по внедрению нового компьютерного оборудования, нового программного обеспечения, новых информационно-коммуникационных технологий и сервисов (в том числе облачных) в деятельность института	В течение года	Е. Г. Еремин, С. Б. Романенко	Повышение качества информационно-образовательных услуг для профессиональных образовательных организаций
	4.5.3. Продолжение работы по обеспечению возможности эффективной и информационно безопасной работы сотрудников с информационной системой института удаленно	В течение года	Е. Г. Еремин	Программно-техническое обеспечение эффективной и информационно безопасной работы сотрудников с информационной системой института удаленно
	4.5.4. Поддержка, корректировка, оперативное новостное сопровождение, совершенствование и продвижение в сети сайта ГБУ ДПО ЧИРПО, внесение новой информации	В течение года	С. Б. Романенко, Е. Г. Еремин	Повышение эффективности работы всех ресурсов интернет-портала института
4.6. Реализация системы информационного присутствия института в средствах массовой информации, в том числе через сеть Интернет	4.6.1. Программно-техническое сопровождение мероприятий института, областной системы профессионального образования и мероприятий по заданию МОиН Челябинской области, в том числе в режиме онлайн	В течение года	Е. Г. Еремин, С. Б. Романенко	Информационно-техническое обеспечение мероприятий института и областной системы профессионального образования и мероприятий по заданию МОиН Челябинской области

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	4.6.2. Осуществление размещения периодических и неперiodических изданий ГБУ ДПО ЧИРПО в НЭБ, eLIBRARY.ru, на электронных ресурсах Научная электронная библиотека «КиберЛенинка», ЭБС «IPRbooks», в системе ОЭК РГБ	В течение года	Е. В. Южакова	Обеспечение присутствия в электронных базах научных изданий РФ
4.7. Информационно-техническое сопровождение мероприятий института и областной системы профессионального образования	4.7.1. Поддержка и информационное наполнение внутреннего портала института и работа по повышению эффективности его использования	В течение года	Е. Г. Еремин, С. Б. Романенко	Информационное обеспечение повседневной деятельности института
	4.7.2. Развитие информационно-коммуникативной сети института с профессиональными образовательными организациями и организациями-партнерами, в том числе с использованием системы видеоконференций TrueConf	В течение года	Е. Г. Еремин, С. Б. Романенко	Повышение эффективности дистанционного обучения и экономия финансовых средств института и системы профессионального образования
4.8. Выполнение функций координатора внедрения регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста	4.8.1. Сопровождение деятельности областного Совета по кадровой политике	Два раза в год, по отдельному плану	О. В. Башарина	Протокол, программа
	4.8.2. Прогнозирование кадровых потребностей региона в целом и муниципальных образований Челябинской области в частности	В течение года	О. В. Башарина	Аналитический отчет о результатах прогнозирования потребности в кадрах Челябинской области в целом и муниципальных образований в частности на среднесрочную и долгосрочную перспективу
	4.8.3. Обеспечение информационной защиты и бесперебойного функционирования информационной системы прогнозирования и планирования кадровой обеспеченности Челябинской области	В течение года	Е. Г. Еремин	Информационная безопасность и бесперебойное функционирование информационной системы прогнозирования и планирования кадровой обеспеченности Челябинской области

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	4.8.4. Сопровождение интернет-страницы координатора на сайте ГБУ ДПО ЧИРПО	В течение года	О. В. Башарина, Е. Г. Еремин, С. Б. Романенко	Содержательное наполнение, информационная безопасность и надежность работы сайта
	4.8.6. Издательско-полиграфическое сопровождение функций координатора внедрения регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста	В течение года	Е. В. Южакова, В. Н. Елисеев	Издание научной и методической литературы
	4.8.7. Актуализация интернет-ресурса «Инновационная структура ПОО Челябинской области»	В течение года	О. А. Суйкова, И. А. Ведерников	Обновленный интернет-ресурс
	4.8.8. Сопровождение функции региона-наставника по внедрению регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста (виртуальные экскурсии по РИП, реализующим задачи стандарта)	В течение года	И. Р. Сташкевич, О. В. Башарина	Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников профессиональных образовательных организаций
4.9. Выполнение функций координатора внедрения бережливых технологий в систему образования Челябинской области	4.9.1. Согласование карточек проектов образовательных организаций по оптимизации процессов	В течение года	М. В. Лысенко	Согласованные карточки проектов, подготовленные для утверждения Рабочей группой по внедрению бережливых технологий в систему образования Челябинской области
	4.9.2. Подготовка графика «вхождения» в проект органов управления образования муниципальных районов и городских округов, подведомственных Министерству образования и науки Челябинской области образовательных организациях и ООВО на территории области	Три раза в год	М. В. Лысенко	График «вхождения» в проект
	4.9.3. Выявление потребности в обучении по бережливым технологиям руководящих и педагогических работников ОО Челябинской области	В течение года	М. В. Лысенко, специалист по учебно-методической работе	Сформированный список групп на обучение

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	4.9.4. Сопровождение интернет-страницы координатора БТ на сайте ГБУ ДПО ЧИРПО	В течение года	М. В. Лысенко	Информационный ресурс
	4.9.5. Тиражирование лучших практик внедрения бережливых технологий в систему образования Челябинской области	В течение года	М. В. Лысенко	Печатная продукция
4.10. Выполнение функций оператора сетевого взаимодействия драйверов реализации региональной модели комплексного сопровождения профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в системе среднего профессионального образования Челябинской области	4.10.1. Мониторинг реализации профессиональными образовательными организациями дорожных карт по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования	Один раз в полугодие	И. В. Шадчин	Аналитические материалы по результатам мониторинга
	4.10.2. Изучение и оценка официальных интернет-сайтов профессиональных образовательных организаций Челябинской области в части доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	В течение года	И. В. Шадчин	Аналитические материалы по результатам мониторинга
	4.10.3. Формирование банка видеоматериалов о профессиях и специальностях, по которым могут обучаться инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях Челябинской области	В течение года	И. В. Шадчин	Банк видеоматериалов
	4.10.4. Подготовка и организация проведения заседаний драйверов реализации региональной модели комплексного сопровождения профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в системе среднего профессионального образования Челябинской области	В течение года	И. Р. Сташкевич, И. В. Шадчин	Программа заседаний, протокол заседаний
	4.10.5. Информационное сопровождение деятельности драйверов реализации региональной модели комплексного сопровождения профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в системе среднего профессионального образования Челябинской области средствами официального сайта ГБУ ДПО ЧИРПО	В течение года	И. В. Шадчин, Е. Г. Еремин, С. Б. Романенко	Содержательное наполнение, информационная безопасность и надежность работы сайта

Задачи	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
	4.10.6. Консультирование руководящих и педагогических работников профессиональных образовательных организаций Челябинской области по вопросам, связанным с формированием безбарьерной образовательной среды для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, в том числе в онлайн-режиме	В течение года (по отельному графику)	И. В. Шадчин	Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников профессиональных образовательных организаций
	4.10.7. Инициирование открытия инновационных площадок по проблеме развития системы инклюзивного профессионального образования	В течение года	И. Р. Сташкевич, О. А. Суйкова, И. В. Шадчин	Заявительные документы на открытие РИП
	4.10.8. Выявление и трансляция лучших практик профессиональных образовательных организаций по созданию условий доступности профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	В течение года	И. Р. Сташкевич, И. В. Шадчин	Публикации материалов по результатам исследования
4.11. Выполнение функций Координатора внедрения Концепции организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся Челябинской области	4.11.1. Сопровождение выполнения ОО комплексного плана внедрения Концепции организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся Челябинской области	В течение года	М. А. Гулюмова	Отчет о мероприятиях
	4.11.2. Подготовка проведения Координационного совета по вопросам организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся Челябинской области	В течение года	М. А. Гулюмова	Протоколы, проекты приказов
	4.11.3. Организация и проведение конкурса на лучшую практику внедрения Концепции среди МОУО и ОО	В течение года	М. А. Гулюмова	Положения, анализ итогов, проекты приказов
	4.11.4. Формирование банка лучших практик: – внедрения Концепции в МОУО – организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся в образовательных организациях	В течение года	М. А. Гулюмова	Электронная база лучших практик

ДЛЯ ЗАПИСЕЙ

ДЛЯ ЗАПИСЕЙ

ДЛЯ ЗАПИСЕЙ